

Záznam o činnostech – školní matrika, evidenční listy

Činnosti			Jméno a kontaktní údaje správce:			Jméno a kontaktní údaje pověřence:		
1. Evidence ve školní matrice 2. Evidenční listy školy dítěte/žáka/studenta 3. Evidence doplňujících údajů pro předávání údajů			MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/			Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Evidence ve školní matrice								
Jméno a příjmení	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	kontrolní orgány	nepředává se	50 let, pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Rodné číslo	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Státní občanství	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Místo trvalého pobytu	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Datum zahájení vzdělávání ve škole	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Vyučovací jazyk	žák	§ 28 ŠZ						
Údaje o zdravotní způsobilosti	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování vzdělávání nebo školské služby	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Údaje o znevýhodnění uvedeném v § 16 ŠZ	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Údaje o mimořádném nadání podle § 16 ŠZ	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných školou a školským zařízením v souladu s § 16 ŠZ	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Datum ukončení vzdělávání ve škole	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ	subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	nepředává se	nepředává se	po dobu docházky dítěte do školy
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ						
Místo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ						
Adresu pro doručování písemností, emailová adresa	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ						
Telefonické spojení	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ						
Jméno a příjmení	sourozence dítěte/žáka	uvedení osobních údajů sourozence žáka v matrice žáka pro účely organizace režimu vzdělávání nebo pro účely spádovosti (přijetí sourozenců do stejné školy, apod.)						
Věk	sourozence dítěte/žáka							
Pojišťovna žáka	dítě, žák, student	uvedení osobních údajů žáka z důvodů potřeby komunikace při v rámci BOZP (úrazy apod.)						
Jméno a příjmení	osoby, které lze informovat o žákovi nebo studentu na základě plné moci apod.	uvedení osobních údajů osoby, kterou lze informovat o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte/žáka, v matrice žáka						
Místo trvalého pobytu								
Doručovací adresa								
Telefonické spojení								
E-mail								
Č. j. rozsudku o rodičovské odpovědnosti	zákonný zástupce	uvedení osobních údajů zákonných zástupců v matrice/evidenčním listu dítěte/žáka pro účely pro bezproblémový režim vzdělávání (např. umožnění styku zákonného zástupce s dítětem/nezletilým žákem)						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce							
Časový rozsah styku druhého rodiče s dítětem	zákonný zástupce							
2. Evidenční list dítěte								
Jméno a příjmení	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	nepředává se	nepředává se	podle lhůt pro školní matriku
Rodné číslo	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Datum narození	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Státní občanství	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Místo trvalého pobytu	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Národnost	dítě, žák, student	potřeby programů na podporu národnostních menšin, finanční škol národnostních menšin, podpůrných opatření, pro účely statistiky kraje						
Třída	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ						
Pojišťovna žáka	dítě, žák, student	uvedení osobních údajů žáka z důvodů potřeby komunikace při v rámci BOZP (úrazy apod.)						
Jméno a příjmení	otec	§ 28 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, ČŠI, zřizovatel, kontrolní orgány	nepředává se	po dobu vzdělávání dítěte
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	otec	§ 28 ŠZ						
Adresu pro doručování písemností	otec	§ 28 ŠZ						
Telefonické spojení	otec	§ 28 ŠZ						
Telefon domů	otec	§ 28 ŠZ						
Telefon do zaměstnání	otec	§ 28 ŠZ						
Mobil	otec	§ 28 ŠZ						
E-mail	otec	§ 28 ŠZ						
Jméno a příjmení	matka	§ 28 ŠZ						
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	matka	§ 28 ŠZ						
Adresu pro doručování písemností	matka	§ 28 ŠZ						
Telefonické spojení	matka	§ 28 ŠZ						

Telefon domů	matka	§ 28 ŠZ			pracovníků školy podle vnitřních směrnic			
Telefon do zaměstnání	matka	§ 28 ŠZ						
Mobil	matka	§ 28 ŠZ						
E-mail	matka	§ 28 ŠZ						
Jméno a příjmení	jiná oprávněná osoba	uvedení osobních údajů zákonných zástupců v podkladech pro režim dítěte v MŠ a ZŠ (např. vyzvedávání dítěte/žáka ze školy, případně informování těchto osob o důležitých opatřeních školy v průběhu vzdělávání)	subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, zřizovatel, ČŠI, kontrolní orgány	nepředává se	
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	jiná oprávněná osoba							
Adresu pro doručování písemností	jiná oprávněná osoba							
Telefonické spojení	jiná oprávněná osoba							
Telefon domů	jiná oprávněná osoba							
Telefon do zaměstnání	jiná oprávněná osoba							
Mobil	jiná oprávněná osoba							
E-mail	jiná oprávněná osoba							
Datová schránka	jiná oprávněná osoba							
3. Evidence doplňujících údajů ve školní matrice pro předávání údajů								
Označení rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu	dítě, žák, student	§ 1 a § 1a vyhl. č. 364/2005 Sb.	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, zřizovatel, ČŠI, kontrolní orgány	nepředává se	10 let ZŠ 20 let SŠ
Označení pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů	žák, student							10 let
Označení třídy, oddělení nebo studijní skupiny, do níž je dítě, žák nebo student zařazen, a jméno a příjmení třídního učitele, vedoucího oddělení nebo vedoucího učitele studijní skupiny; jedná-li se o třídu, oddělení nebo studijní skupinu s upraveným vzdělávacím programem nebo s rozšířenou výukou některých předmětů nebo skupin předmětů nebo třídu se sportovním zaměřením, uvede se také tato skutečnost,	dítě, žák, student							5 let
Názvy zájmových útvarů	žák, student							
Jména a příjmení jejich vyučujících	zaměstnanci							
Počet splněných let povinné školní docházky a způsob jejího plnění, pokud žák plní ve škole povinnou školní docházku	žák							20let
Údaje o docházce do školy, přehled zameškaných vyučovacích hodin a neomluvených zameškaných vyučovacích hodin	žák, student							5 let
Údaje o případném přestupu žáka nebo studenta mezi školami nebo přeřazení do jiné třídy nebo studijní skupiny školy	žák, student							5 let
Převážující stupeň přiznaných podpůrných opatření a identifikátor znevýhodnění podle doporučení školského poradenského zařízení, pokud bylo vydáno	dítě, žák, student							
Podpůrná opatření poskytovaná školou nebo školským zařízením	dítě, žák, student							
Úpravy obsahu a očekávaných výstupů vzdělávání	dítě, žák, student							10 let
Organizační formu vzdělávání, pokud vyplývá z doporučení školského poradenského zařízení,	dítě, žák, student							
Informace o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	dítě, žák, student							
Platnost doporučení školského poradenského zařízení.	dítě, žák, student							
Pohlaví	dítě, žák, student	Příloha 1, část druhá čl. 2 až 5 vyhl. č. 364/2005 Sb.						
Způsob předchozího vzdělávání žáka	žák							
Výuka předmětů v cizím jazyce, počet předmětů, počet hodin	žák, student							
Ročník, ve kterém se žák/student vzdělává	žák, student							
Celková doba přerušení vzdělávání	žák, student							Po dobu vzdělávání žáka

Záznam o činnostech – Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních

Záznam o činnostech – Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních								
Činnost Evidence úrazů v knize úrazů 2. Záznam o úrazu			1.	Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/		Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Evidence úrazů v knize úrazů								
Jméno a příjmení	žák	§ 29 odst. 2 a 3 ŠZ § 1 vyhl. č. 64/2005 Sb.	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	kniha úrazů - elektronicky nebo v listině podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	kontrolní orgány	nepředává se	5 let
Datum narození	žák							
popis úrazu	žák							
popis události, při které k úrazu došlo	žák							
Datum úrazu	žák							
místo úrazu	žák							
kým byl úraz ošetřen,	další osoba							
další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu.	žák, další osoba							
2. Záznam o úrazu								
úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta ve škole nebo školském zařízení zasahující alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů, nebo	dítě, žák, student	§ 2 a 3 + Příloha vyhlášky č. 64/2005 Sb.	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	kniha úrazů - elektronicky nebo v listině podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	kontrolní orgány	nepředává se	10 let
smrtný úraz; smrtelným úrazem se pro účely této vyhlášky rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu.	dítě, žák, student	§ 2 a 4 + Příloha vyhlášky č. 64/2005 Sb.	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	kniha úrazů - elektronicky nebo v listině podobě				

Záznam o činnostech – Přijímání do předkolního vzdělávání

Osobní údaje		Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
Činnosti 1. Přijetí do mateřské školy - žádost 2. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání 3. Další možné činnosti					Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/		Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
1. Žádost o přijetí dítěte do MŠ									
Jméno a příjmení	dítě	§34, 34a, 34b ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě ve spisové službě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	nepředává se	nepředává se	5 let	
Datum narození	dítě	§34, 34a, 34b ŠZ							
Místo trvalého pobytu	dítě	§34, 34a, 34b ŠZ							
Údaje o očkování	dítě	§34, 34a, 34b ŠZ							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§34, 34a, 34b ŠZ							
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	§34, 34a, 34b ŠZ							
Adresa pro doručování	zákonný zástupce	§34, 34a, 34b ŠZ							
Jméno a příjmení	jiná osoba než zákonný zástupce	§34, 34a, 34b ŠZ							
Datum narození	jiná osoba než zákonný zástupce	§34, 34a, 34b ŠZ							
Místo trvalého pobytu	jiná osoba než zákonný zástupce	§34, 34a, 34b ŠZ							
2. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání									
Jméno a příjmení dítěte	dítě	§ 34 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě ve spisové službě	rozhodnutí je zasíláno do rukou adresáta a zveřejňováno pod pseudonymem	nepředává se	nepředává se	5 let	
Datum narození	dítě								
Trvalý pobyt	dítě								
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 34 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě ve spisové službě	rozhodnutí je zasíláno do rukou adresáta a zveřejňováno pod pseudonymem	nepředává se	nepředává se	5 let	
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce								
Adresa pro doručování	zákonný zástupce								

Záznam o činnostech – Průběh předškolního vzdělávání

Záznam o činnostech – Průběh předškolního vzdělávání									
Činnosti 1. Vedení docházky v MŠ 2. Stravování v MŠ 3. Školní matrika školského zařízení (jídlna) 4. Režim vzdělávání dítěte v MŠ 5. Presentace školy a zachycení její historie 6. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem 7. Záznam z pedagogické diagnostiky dítěte 8. Oznámení o zahájení a ukončení individuálního vzdělávání 9. Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby 10. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji						Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/		Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com	
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz	
1. Vedení docházky v MŠ									
Jméno a příjmení	dítě	§ 28 ŠZ, odst. 2 vyhl. č.14/2005 Sb. - §1a odst. 4	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	5 let	
Jméno a příjmení	zákonný zástupce								
Třída	dítě								
Časový údaj o docházce dítěte do MŠ	dítě								
2. Stravování v MŠ									
Jméno a příjmení	dítě	Vyhl. č.14/2005 Sb. - §4 odst. 1 § 28 ŠZ, odst. 2	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se	nepředává se	5 let	
Třída	dítě								
Jméno a příjmení	zákonný zástupce								
3. Školní matrika školského zařízení (jídlna)									
Jméno a příjmení,	dítě	§ 28 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	kontrolní orgány	nepředává se	5 let	
Rodné číslo,	dítě								
Datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,	dítě								
Státní občanství	dítě								
Místo trvalého pobytu	dítě								
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě								
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky	dítě								
Datum zahájení školské služby									
Ukončení školské služby	dítě								
Údaje o zdravotní způsobilosti	dítě								
Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby,	dítě								
Údaje o znevýhodnění dítěte uvedeném v § 16	dítě								
Údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti školským zařízením v souladu s § 16	dítě								
Jméno a příjmení	zákonný zástupce								
Místo trvalého pobytu nebo bydliště zákonného zástupce, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu,	zákonný zástupce								
Adresu pro doručování písemností,	zákonný zástupce								
Telefonické spojení	zákonný zástupce								
4. Režim vzdělávání dítěte v MŠ (Může se jednat o údaje získané například od OSPOD nebo z logopedie či poradny)									
Jméno a příjmení	sourozenec dítěte	zjišťuje se za účelem objasnění změny chování dítěte, tedy k zajištění povinnosti školy na vzdělávání dítěte	zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu kterým je pověřena škola	evidence se vede v listinné i elektronické podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se	nepředává se	Po dobu nutnou ke splnění účelu	
Datum narození	sourozenec dítěte								
Jméno a příjmení	Rodiči (zákonými zástupci) pověřené osoby k předávání dítěte do MŠ a vyzvedávání z MŠ	zpracovává se z účelem zajištění bezpečného vyzvednutí dítěte z MŠ, nezbytné pro zajištění denního režimu dítěte v MŠ s ohledem na probíhající střídavou péči	zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu kterým je pověřena škola	evidence se vede v listinné i elektronické podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se	nepředává se	Po dobu nutnou ke splnění účelu	
Datum narození									
Telefonické spojení									
Číslo OP									
Č. j. rozsudku o rodičovské odpovědnosti	zákonný zástupce								
Jméno a příjmení	zákonný zástupce								
Časový rozsah styku druhého rodiče s dítětem	zákonný zástupce								
5. Presentace školy a zachycení její historie									

Podobizna	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	prezentace a zachycení školy se v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy	oprávněný zájem školy		jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné; smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek				
jméno a příjmení	dítě	škola používá uvedené údaje v propagačních a informačních materiálech školy, které souvisejí s prezentací školy a jejich chodu.	souhlas	v listinné podobě/ v elektronické podobě v informačních a propagačních materiálech webové, facebookové stránky školy rozhlas, televize	smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek	nepředává se	nepředává se	po dobu docházky do školy a tři roky poté	
navštěvovaná pobočka a třída									
fotografie a audiovizuální zobrazení									
jméno a příjmení a výtvarné práce								po dobu docházky do školy a pět let poté	
6. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem									
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která	v listinné podobě	zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se	nepředává se	5 let	
Podpis	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ							
7. Záznam z pedagogické diagnostiky dítěte									
Jméno a příjmení	dítě	§ 16a ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se	nepředává se	Po dobu docházky do MŠ	
Datum narození	dítě								
Třída	dítě								
Datum zahájení vzdělávání	dítě								
Datum ukončení vzdělávání	dítě								
Údaj o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání,	dítě								
Údaj o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na vzdělávání	dítě								
Podpůrná opatření	dítě								
8. Oznamení o zahájení a rozhodnutí o ukončení o zahájení individuálního vzdělávání									
Jméno a příjmení	dítě	§ 34b odst. 1 a 2 a § 35 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se	nepředává se	Po dobu docházky do MŠ	
Místo trvalého pobytu (u cizince místo pobytu):	dítě								
Rodné číslo	dítě								
Časový rozsah, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno	dítě								
Důvody pro individuální vzdělávání	dítě								
Jméno a příjmení	zákonný zástupce								
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce								
Doručovací adresa	zákonný zástupce								
Telefonické spojení	zákonný zástupce								
E-mail	zákonný zástupce								
9. Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby									
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 6 odst. 6 vyhl. č. 14/2005 Sb. § 123 ŠZ	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se	nepředává se	Po dobu docházky do MŠ	
Datum narození									
Místo trvalého pobytu									
Adresa pro doručování písemností, není-li shodná s adresou trvalého pobytu	zákonný zástupce								
Jméno a příjmení	dítě								
10. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji (v tomto případě např. poskytnutí údajů organizátorovi mateřské školy v přírodě, výletů atp.)									
jméno a příjmení	dítě	zajištění nepovinných školních a mimoškolních akcí, např. školky v přírodě	souhlas	elektronicky nebo v listinné podobě	smluvní zajištění ochrany údajů s organizátorem	dopravce, ubytovací zařízení, organizátor plavání, výletů	nepředává se	Po dobu nutnou ke splnění účelu a 3 roky poté	
jméno a příjmení	zákonný zástupce								
telefonní číslo	zákonný zástupce								
datum narození	dítě								
bydliště	dítě								
navštěvovaná pobočka/třída	dítě								
údaje o zdravotním stavu	dítě								
údaje o stravování	dítě								
11. Propagace školy									
jméno a příjmení	dítě	propagace školní	souhlas	elektronicky nebo v	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků	veřejnost	nepředává se	na dobu docházky	

		činnosti		listinné podobě	školy v souladu s vnitřní směrnici školy			dítěte do školy
výtvarné práce								
podobizna - fotografie	dítě	identifikace v jeslích	souhlas	elektronicky i v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se	nepředává se	na dobu docházky dítěte do jeslí
fotografie a audiovizuální zobrazení	dítě	tvorba propagačních a informačních materiálů školy a jeslí a třídních či skupinových fotografií	souhlas	elektronicky i v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se	nepředává se	na dobu docházky dítěte do školy
jméno a příjmení	dítě	uveřejňování jména, příjmení, navštěvovaná pobočka/třída, fotografie a audiovizuálních zobrazení mého dítěte v propagačních a informačních materiálech školy a jeslí, které souvisejí s prezentací školy a jeslí a jejich chodu	souhlas	elektronicky i v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	veřejnost	nepředává se	na dobu docházky dítěte do školy a tři roky poté
navštěvovaná pobočka/třída								
fotografie a audiovizuální zobrazení								

Záznam o činnostech – Smluvní vztahy

Záznam o činnostech – Smluvní vztahy								
Činnosti 1. Jednání o uzavření smlouvy s dodavateli 2. Plnění smlouvy s dodavateli 3. Záznamy z komunikace				Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/		Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Jednání o uzavření smlouvy s dodavateli								
jméno a příjmení	dodavatel fyzická osoba	jednání o uzavření smlouvy	zpracování je nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	5 let
titul								
datum narození								
adresa: bydliště								
adresa: místo podnikání								
adresa: fakturační								
e-mailová adresa								
telefonní číslo								
IČO								
DIČ								
číslo účtu								
jednající osoba								
kontaktní osoba								
peněžní ústav								
číslo bankovního účtu								
podpis								
funkce zástupce								
jméno a příjmení	zástupce dodavatele	jednání o uzavření smlouvy	zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	5 let
titul								
datum narození								
adresa: bydliště								
adresa: místo podnikání								
adresa: fakturační								
e-mailová adresa								
telefonní číslo								
IČO								
DIČ								
číslo účtu								
jednající osoba								

kontaktní osoba								
peněžní ústav								
číslo bankovního účtu								
podpis								
funkce zástupce								
2. Plnění smlouvy s dodavateli								
jméno a příjmení	dodavatel fyzická osoba	jednání o uzavření smlouvy	zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s pokytovatel informačního systému	nepředává se	nepředává se	5 let
titul								
datum narození								
adresa: bydliště								
adresa: místo podnikání								
adresa: fakturační								
e-mailová adresa								
telefonní číslo								
IČO								
DIČ								
číslo účtu								
jednající osoba								
kontaktní osoba								
peněžní ústav								
číslo bankovního účtu								
podpis								
funkce zástupce								
jméno a příjmení	zástupce dodavatele	jednání o uzavření smlouvy	zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s pokytovatel informačního systému	nepředává se	nepředává se	5 let
titul								
datum narození								
adresa: bydliště								
adresa: místo podnikání								
adresa: fakturační								
e-mailová adresa								
telefonní číslo								
IČO								
DIČ								
číslo účtu								
jednající osoba								
kontaktní osoba								

peněžní ústav								
číslo bankovního účtu								
podpis								
funkce zástupce								
3. Záznamy z komunikace								
zápisy osobní komunikace, písemná a elektronická komunikaci	dodavatel, zástupce dodavatele	prokázání jednání s rodiči	oprávněný zájem školy	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	3 roky

Záznam o činnostech – Smluvní vztahy s rodiči

Osobní údaje		Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
Činnosti 1. Jednání o uzavření smlouvy s rodiči 2. Plnění smlouvy s rodiči 3. Záznamy z komunikace					Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/		Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
1. Jednání o uzavření smlouvy s rodiči									
jméno a příjmení		rodiče	jednání o uzavření smlouvy	zpracování je nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	5 let
titul									
datum narození									
adresa: bydliště									
e-mailová adresa									
telefonní číslo									
2. Plnění smlouvy s rodiči									
jméno a příjmení		rodiče	jednání o uzavření smlouvy	zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	5 let
titul									
datum narození									
adresa: bydliště									
e-mailová adresa									
telefonní číslo									
číslo účtu									
jednající osoba									
3. Záznamy z komunikace									
zápisy osobní komunikace, písemná a elektronická komunikace		rodiče	prokázání jednání s rodiči	oprávněný zájem školy	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	3 roky

Záznam o činnostech – Pracovněprávní vztahy

Záznam o činnostech – Pracovněprávní vztahy								
Činnosti 1. Jednání o uzavření pracovněprávní smlouvy 2. Plnění pracovněprávní smlouvy 3. Výplata mezd, placení daní, pojistného				Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mjrhousekostrava.cz web: http://mujmrhousek.cz/		Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Jednání o uzavření pracovněprávní smlouvy								
jméno a příjmení	zájemce o zaměstnání	jednání o uzavření smlouvy	zpracování je nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní smluvní zajištěním ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se	nepředává se	do ukončení jednání o smlouvě
datum narození								
adresa								
e-mailová adresa: osobní								
telefon: osobní								
vzdělání								
praxe								
podpis								
2. Plnění pracovněprávní smlouvy								
jméno a příjmení								30 let - součást mzdových listů
rodné příjmení								30 let - součást mzdových listů
datum narození								30 let - součást mzdových listů
místo narození								30 let - součást mzdových listů
rodné číslo								30 let - součást mzdových listů
státní občanství								30 let - součást mzdových listů
státní příslušnost								30 let - součást mzdových listů
adresa pobytu v zahraničí								4 roky
adresa: bydliště								4 roky
adresa: kontaktní								4 roky
adresa: přechodné bydliště								30 let - součást mzdových listů
adresa: trvalý pobyt								30 let - součást mzdových listů
adresa pobytu v ČR								4 roky
titul								30 let - součást mzdových listů
telefonní číslo pracovní								4 roky
telefonní číslo soukromé								4 roky
peněžní ústav								4 roky
číslo bankovního účtu								4 roky

jméno majitele účtu							4 roky
číslo pojištění							30 let - součást mzdových listů
zdravotní pojišťovna							30 let - součást mzdových listů
číslo zdravotní pojišťovny							30 let - součást mzdových listů
e-mailová adresa: pracovní							4 roky
e-mailová adresa: osobní							4 roky
jazykové znalosti: forma studia							4 roky
jazykové znalosti: rok							4 roky
jazykové znalosti: úroveň							4 roky
osoba se zdravotním postižením							30 let - součást mzdových listů
pohlaví							4 roky
řidičské oprávnění							4 roky
vzdělání (obor)	zaměstnanec	plnění pracovněprávní smlouvy	zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s pokytovelem informačního systému	nepředává se	nepředává se
vzdělání (škola)							4 roky
vzdělání: druh zkoušky							4 roky
vzdělání: obor, druh školy							4 roky
vzdělání: počet tříd							4 roky
vzdělání: stupeň							4 roky
zdravotní způsobilost							10 let
zkušební doba							4 roky
podpis							4 roky
datum vzniku pracovního poměru							30 let - součást mzdových listů
datum skončení pracovního poměru							30 let - součást mzdových listů
datum změny pracovního poměru							30 let - součást mzdových listů
délka dovolené, zůstatek dovolené, čerpáno, proplaceno, převod							30 let - součást mzdových listů
délka úvazku							30 let - součást mzdových listů
doba trvání pracovního poměru							30 let - součást mzdových listů
druh práce							30 let - součást mzdových listů
druh pracovního poměru							30 let - součást mzdových listů
místo výkonu práce							30 let - součást mzdových listů
druh a výše důchodu							30 let - součást mzdových listů
zákonné srážky							30 let - součást mzdových listů
výše pohledávky							4 roky

výše srážky a dluhu								30 let - součást mzdových listů
pracovní místo								30 let - součást mzdových listů
předchozí zaměstnavatelé								4 roky
stanovení a rozvržení pracovní doby								10 let
invalidita								30 let - součást mzdových listů
invalidita dítěte								30 let - součást mzdových listů
číslo pojistné události								10 let
datum pracovního úrazu								10 let
datum nepracovního úrazu								10 let
popis úrazového děje								10 let
3. Výplata mezd, placení daní, pojistného								
peněžní ústav	zaměstnanec	výplata mezd	zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s pokytovelem informačního systému	zdravotní pojišťovna, exekutor, soud	nepředává se	15 let
číslo bankovního účtu								4 roky
jméno majitele účtu		4 roky						
číslo pojištěnce		zdravotní pojištění	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje					30 let - součást mzdových listů
zdravotní pojišťovna výše mzdy								10 let
plnění pracovněprávní smlouvy		zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů	30 let - součást mzdových listů					
placení daní			30 let - součást mzdových listů					
výše zálohy na daň z příjmů FO		sociální pojištění	30 let - součást mzdových listů					
výše pojistného na sociální pojištění		zdravotní pojištění	30 let - součást mzdových listů					
výše pojistného na zdravotní pojištění průměrný výdělek		plnění povinnosti z pracovního	30 let - součást mzdových listů					
číslo zdravotní pojišťovny		zdravotní pojištění	30 let - součást mzdových listů					
druh a výše důchodu		placení náhrady škody	10 let					
zákonné srážky		provádění srážek ze mzdy	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje					15 let
výše srážek								30 let - součást mzdových listů
výše dluhu	4 roky							
výše pohledávky	4 roky							
exekuce - exekutor, číslo jednací rodinný stav	příbuzný zaměstnanec	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	30 let - součást mzdových listů					
rodinný poměr	dítě zaměstnanec		10 let					
děti: bydliště			30 let - součást mzdových listů					
děti: jméno a příjmení			30 let - součást mzdových listů					
děti: rodné číslo			30 let - součást mzdových listů					
děti: rodné příjmení			30 let - součást mzdových listů					
děti: zaměstnání / studium	30 let - součást mzdových listů							
manžel: bydliště	manžel/druh/dru žka zaměstnanec		10 let					
manžel: jméno a příjmení			10 let					
manžel: rodné číslo			10 let					
manžel: rodné příjmení			10 let					
manžel: zaměstnání / studium			10 let					
placení daní				10 let				

číslo úvěrového účtu	zaměstnanec						10 let
výše zaplacených úroků							10 let
pojišťovna (životní pojištění)							10 let
výše zaplaceného pojistného na životní pojištění							10 let
hypoteční banka							10 let
číslo úvěrového účtu							10 let
výše zaplacených úroků z hypotečního úvěru							10 let
penzijní fond							10 let
výše zaplacených příspěvků na penzijní připojištění						10 let	

Záznam o činnostech – Spory

Záznam o činnostech – Spory								
Činnosti: 1) Vynáhání nároků a obrana proti nárokům z obchodních a pracovněprávních vztahů			Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/			Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Vynáhání nároků a obrana proti nárokům								
jméno a příjmení	dodavatel fyzická osoba							
titul								
datum narození								
adresa: bydliště								
adresa: místo podnikání								
adresa: fakturační								
e-mailová adresa								
telefonní číslo								
IČO								
DIČ								
číslo účtu								
jednající osoba								
kontaktní osoba								
peněžní ústav								
číslo bankovního účtu								
výše pohledávky / dluhu								
funkce zástupce								
jméno a příjmení	dodavatel fyzická osoba							
datum narození								
adresa: bydliště								
titul								
peněžní ústav								
číslo bankovního účtu								
osoba se zdravotním postižením								
zdravotní způsobilost								
zkušební doba								
podpis								
datum vzniku pracovního poměru								

datum skončení pracovního poměru	zaměstnanec	Vynáhání nároků a obrana proti nárokům	zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	právní zástupce, soud	nepředává se	po dobu trvání řízení a 15 let poté
datum změny pracovního poměru								
délka dovolené, zůstatek dovolené, čerpáno, proplaceno, převod								
délka úvazku								
doba trvání pracovního poměru								
druh práce								
druh pracovního poměru								
místo výkonu práce								
druh a výše důchodu								
záonné srážky								
výše pohledávky								
výše srážky a dluhu pracovní místo								
předchozí zaměstnavatelé								
stanovení a rozvržení pracovní doby								
invalidita								
invalidita dítěte								
číslo pojistné události								
datum pracovního úrazu								
datum nepracovního úrazu								
popis úrazového děje								
zdravotní pojišťovna výše mzdy								
výše zálohy na daň z příjmů FO								
výše pojistného na sociální pojištění								
výše pojistného na zdravotní pojištění průměrný výdělek								
výše pohledávky								
exekuce - exekutor, číslo jednacích rodinný stav								

Záznam o činnostech – Cookies

Záznam o činnostech – Cookies								
Činnosti I. Cookies			Jméno a kontaktní údaje správce: MRŇOUSKOVA MATEŘSKÁ ŠKOLA IČO: 01709089 telefon: 731 706 585 mail: info@mrnousekostrava.cz web: http://mujmrnousek.cz/			Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Richard Dolák telefon: +420 725 759 332 mail: r.dolak@hotmail.com		
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Právní základ	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
I. Cookies								
údaje získané z cookies	návštěvník webových stránek	analýza návštěvnosti a internetová reklama	souhlas	elektronicky nebo v listinné podobě	smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem internetových stránek	nepředává se	nepředává se	1 rok

Přehled dotčených právních předpisů:

zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů,

zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád), ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 109/2002 Sb. o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 10/2006 Sb. o vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, ve znění pozdějších předpisů.

Další materiály

Metodické doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování <http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/metodicke-doporuceni-k-zabezpeceni-jednotneho-postupu-pri-1>

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování realizovaného na pracovištích fyzických či právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání (Č. j.: MSMT-43674/2015-1 ze dne 22. dubna 2016)

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smluvního vztahu mezi zaměstnavatelem a žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy <http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/doporuceni-k-zabezpeceni-jednotneho-postupu-pri-uzavirani>

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smluvního vztahu mezi zaměstnavatelem a žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy, připravujícím se pro potřeby zaměstnavatele (Č. j.: MSMT-33636/2015-1 ze dne 6. listopadu 2015)

Použité zkratky:

CZVV	Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání
OP	Občanský průkaz nebo jiný průkaz totožnosti (pas)
PPP	pedagogicko-psychologická poradna (školské poradenské zařízení)
ŠPZ	školské poradenské zařízení
ŠZ	zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů